

ПОРЯДОК
взаимодействия участников образовательного процесса
МАОУ «Покровская СОШ» посредством многофункционального
сервиса
обмена информацией «Цифровая платформа МАХ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение Федерального закона от 24.06.2025 №156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией», распоряжения Правительства РФ от 12.07.2025 № 1880-р.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия педагогических работников МАОУ «Покровская СОШ» (далее — педагоги) с обучающимися и родителями (законными представителями обучающихся) посредством платформы «Сферум» в многофункциональном сервисе обмена информацией «Цифровая платформа МАХ» (далее — Платформа).
- 1.3. Порядок разработан в целях обеспечения оперативного, безопасного и эффективного обмена информацией в рамках реализации образовательных программ общего образования.
- 1.4. Платформа используется для: проведения видео-конференц-связи (онлайн- занятий, консультаций, собраний); быстрого обмена текстовыми сообщениями; передачи фото-, аудио-, видеинформации; обмена файлами, необходимыми для образовательного процесса.
- 1.5. Настоящий Порядок обязателен для всех педагогов, об родителей (законных представителей), подключённых к Платформе.

2. Цели и задачи взаимодействия через Платформу

- 2.1. Обеспечение выполнения требований о переходе на российский многофункциональный сервис обмена информацией.

- 2.2. Обеспечение непрерывности образовательного процесса, в том числе в дистанционном или смешанном формате.
- 2.3. Оперативное информирование законных представителей о текущих и планируемых мероприятиях, изменениях в расписании занятий и т.д.
- 2.4. Передача методических, учебных и других материалов для реализации образовательного процесса (при необходимости).
- 2.5. Организация обратной связи между педагогами, обучающимися, родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и обучения.

3. Формы взаимодействия

3.1. Взаимодействие между пользователям осуществляется через Платформу для:

- проведения онлайн-занятий и консультаций в формате видеоконференцсвязи (ВКС);
- переписки во встроенным мессенджере;
- передачи фото-, аудио-, видеоматериалов (только в объеме, необходимом для образовательных целей);
- обмена текстовыми, графическими и мультимедийными файлами в допустимых форматах.

3.2. Платформа используется только для целей, связанных с образовательной деятельностью.

4. Организация работы участников образовательных о многофункциональном сервисе обмена информацией «Цифровая платформа МАХ»

4.1. Администратор «Цифровой платформы МАХ» назначается директором школы в соответствии с приказом и выполняет следующие функции:

- координирует процессы по использованию платформы;

- создает структурные компоненты (чат педагогов, чаты с законными представителями обучающихся), с целью подключения всех участников образовательных отношений к платформе;
- формирует и направляет педагогическим работникам и, при необходимости, законным представителям обучающихся ссылки-приглашения для присоединения к соответствующим группам в их пользовательской роли;
- назначает дополнительных администраторов из числа педагогических работников, сотрудников школы, присоединившихся к платформе;
- при необходимости распределяет педагогических работников по классам;
- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогов, обучающихся, законных представителей обучающихся;
- редактирует информацию, связанную с изменением состава участников (обучающихся, законных представителей обучающихся, сотрудников и педагогических работников учреждения);
- аннулирует невостребованные ссылки-приглашения в целях обеспечения информационной безопасности;
- планирует и организует трансляции, проводимые учреждением (при необходимости);
- оказывает помощь и поддержку участникам об образовательных отношений по вопросам эффективного использования сервиса «Цифровая платформа МАХ»;
- взаимодействует со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования ее функционала.

4.2. Администрация школы способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы и осуществляет следующие действия:

- издает локальные нормативные акта (приказ) регулирующее взаимодействие в многофункциональном сервисе обмена информацией;

- назначает при необходимости дополнительных администраторов чатов из числа сотрудников учреждения;
- обеспечивает администраторов платформы информационными материалами для размещения в чатах и для эффективной организации управленческих процессов;
- организует коммуникационное взаимодействие с участниками образовательных отношений (в чатах, на рабочих встречах и совещаниях в онлайн или гибридном формате посредством видео-конференц-связи) для решения управленческих задач, в том числе через чаты учебного профиля «Цифровая платформа МАХ»:
- чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;
- чат руководителя образовательной организации с родительским активом;
- иные чаты, создаваемые для решения управленческих задач;
- осуществляет контроль за использованием профиля «Цифровая платформа тельной организации через Электронный журнал либо по ссылке-приглашению, предоставленной администратором сообщества;
- поддерживают и развивают коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений, используя функционал цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

4.5. Родители (законные представители) используют функциональные возможности «Цифровая платформа МАХ» для участия в образовательной коммуникации и выполняют следующие действия:

- присоединяются к чату по ссылке-приглашению, предоставленной педагогическим работником или представителем администрации учреждения;
- принимают участие в образовательной коммуникации, осуществляющейся в чате с использованием функционала цифрового сервиса.

5. Права и обязанности участников

5.1. Педагоги обязаны:

- использовать Платформу для взаимодействия по образовательным вопросам;
- соблюдать корректный стиль общения;
- обеспечивать защиту персональных данных;

5.2. Законные представители имеют право:

- своевременно подключаться к Платформе;
- использовать сервис для целей взаимодействия с МАОУ «Покровская СОШ».

6. Правила и этика общения

6.1. Общение ведётся в корректной форме, с соблюдением норм речевой культуры и делового этикета.

6.2. Не допускается:

- использование нецензурной лексики, оскорбительных или дискриминационных выражений;
- распространение материалов, не относящихся к учебно-воспитательному процессу;
- публикация или передача материалов, нарушающих авторские права.

6.3. Онлайн-занятия и собрания проводятся в согласованное время.

6.4. Запись видео-конференций допускается только с согласия всех участников или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. Технические требования

7.1. Для работы с Платформой участники должны иметь:

- устройство с доступом в Интернет (компьютер, планшет, смартфон);
- актуальную версию приложения «Цифровая платформа МАХ» или доступ через вебинтерфейс;
- исправно работающую камеру,

- микрофон и динамики (для участия в ВКС).

7.2. Рекомендуется использование антивирусного ПО.

8. Защита персональных данных и информации

8.1. Передача и хранение персональных данных через Платформу осуществляется с использованием встроенных средств защиты.

8.2. Запрещается передавать третьим лицам логины, пароли и иные учётные данные для входа в Платформу.

8.3. Информация, содержащая персональные данные, используется только в целях, связанных с образовательной деятельностью учреждения.

9. Ответственность

9.1. Педагоги, законные представители обучающихся несут ответственность за соблюдение настоящего Порядка в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами МАОУ «Покровская СОШ».

9.2. Нарушение правил может повлечь ограничение доступа к Платформе, дисциплинарную ответственность и иные меры, предусмотренные действующим законодательством.